

# 综合考核网络远程面试考生要求

## 一、考前准备

1. 选择独立封闭的房间作为网络远程面试考场。

2. 线上面试要求双机位进行，主系统为腾讯会议。双机位设备可以是手机或电脑（带摄像头和麦克风），建议考生使用不同账号分别登录主副机位设备的腾讯会议。两台设备中，第一台为主机位设备（建议使用笔记本或PC机），要求放置在考生座位正前方，视频监控范围应保证考生在坐姿状态下能够完整清晰覆盖头部到桌面位置，面试过程中要始终保持双手在屏幕中显示；另一台为副机位设备，放置于考生后方45度位置，确保监控范围覆盖第一台设备的显示屏幕和考生本人头部、背部、手部，标准规范参考下图。



两台设备应全部打开视频功能，关闭除远程面试系统以外的其他软件（含浏览器、QQ、微信、文档、手机短信等）。辅助设备要关闭音频功能，避免影响面试。

3. 确保设备接入宽带网络或畅通的4G/5G网络且电量充足。

4. 提前准备身份证，以备核查。

## 二、综合考试流程

1. 各专业考生请提前将面试机位设置好；综合考核房间的会议ID和密码、考生的分组和考核次序、考务工作人员紧急联系方式，综合考核前会通过邮

件或电话或QQ等形式告知。请保证手机和邮箱的通畅。

2. 加入腾讯会议时，输入会议号及会议密码登录（主机位、副机位均须登录）。进入会议后点击“成员”、点击自己的账号名称进行“改名”：主机位为“面试序号-姓名-身份证后4位-主机位”，副机位为“面试序号-姓名-身份证后4位-副机位”；考生根据综合考核安排，提前30分钟进入等候室候考，进入后考生默认在等候室等待。

3. 按照各专业综合考核安排顺序进行综合考核，进入面试间，根据考官提示进行身份验证，身份验证后开始综合考核。每位考生综合考核结束，将会被移至等候室，请考生自行离开，离开后将不再允许进入。

4. 所有考生完成综合考核后，仍需关注学校或学院信息，进行后续相关环节。

### **三、面试违规处理**

网络远程面试考场规则和考试纪律依照国家关于初试文件规定和标准执行。考生不遵守考场规则，不服从考务工作人员管理，有违纪、作弊或有违考试公平、公正等行为的，将按照《中华人民共和国教育法》以及《国家教育考试违规处理办法》执行，并将记入国家教育考试考生诚信档案，有关情况将通报考生所在学校或单位，对在校生，由其所在学校按有关规定给予处分，直至开除学籍；对在职考生，由考生所在单位视情节给予党纪或政纪处分；涉嫌违法的，移送司法机关，依照《中华人民共和国刑法》等追究法律责任。

### **四、思想政治考核及面试环境测试**

学院定于2022年9月17日17:30进行腾讯会议软件系统性能测试。

思想政治素质和品德考核时间为2022年9月17日18:00开始，同时进行设备调试。

测试（考核）会议号和密码将于9月17日12:00-12:30前通过学院招生邮箱发送至学生预留在研招系统的邮箱内，所有考生收到后请及时回复“确认收到”，并按时参加。

## 五、综合面试时间安排

**时间：**2022年9月18日（星期日）

08:00开始

综合面试考核会议号和密码将在9月17日16:00前通过学院招生邮箱发送至学生预留在研招系统的邮箱内，所有考生收到后请及时回复“确认收到”，并按时参加。

专业能力考核面试主要包含个人简介、必答题和专业知识问答共3个环节。个人简介部分介绍考生基本情况，考生需准备不超过3分钟PPT进行自我介绍，内容包括大学学习情况、兴趣爱好、科研成果和读研规划等。必答题部分主要考核考生对专业知识的掌握情况，其中数学学科题目包括“实变函数”“常微分方程”“计算方法”“概率论与数理统计”科目知识；应用统计专业题目包括“概率论与数理统计”科目知识。专业知识问答部分主要考查考生的专业知识和综合素养，由面试专家随机提问，考生需即时作答。

外语听力及口语主要考核考生的外语听说能力。通过提问回答和随机抽题回答的方式进行。时间一般不超过3分钟。

## 六、注意事项

1. 面试开始后考生不得私自离开视频现场或中断视频，因网络或设备故障中断的应及时与工作人员联系，由现场面试小组确定继续、重新或者终止面试。

2. 面试过程中的文字、图像、音频、视频等信息均为试题信息，考生不得录制、泄露或传播。