

数学科学学院 2022 年优秀大学生夏令营研究生 综合考核网络远程面试考生须知

一、考前准备

1. 选择独立无干扰的房间作为网络远程面试考场。
2. 网络远程面试采用双机位，准备一台电脑（带摄像头和麦克风）和一部智能手机，或两部智能手机。两台设备中，第一台为主机位（建议使用笔记本或 PC 机），要求放置在考生座位正前方，视频监控范围应保证考生在坐姿状态下能够完整清晰覆盖头部到桌面位置，面试过程中要始终保持双手在屏幕中显示；另一台为副机位，放置于考生后方 45 度位置，确保监控范围覆盖主机位的显示屏幕和考生本人头部、背部、手部，使双机位交叉形成 360 度监控视野。标准规范参考下图系统为腾讯会议。



3. 两台设备应全部打开视频功能，关闭除远程面试系统以外的其他软件（含浏览器、QQ、微信、手机短信等）。副机位要关闭音频功能，避免影响面试。不得使用耳机、提词器等设备。

4. 网络远程面试平台使用腾讯会议，考生应将准备好的两台设备分别加入会议。备用系统为QQ。请考生提前下载软件并熟练操作。

5. 提前准备身份证，以备核验。

6. 考生需认真阅读《考场规则》，依规参加面试

二、综合考试流程

1. 思想政治考核及系统测试时间：**6月28日下午13:30**开始。请提前将面试机位设置好；综合考核房间的会议ID和密码、考生的分组和考核次序、考务工作人员紧急联系方式，综合考核前会通过邮件或电话或QQ等形式告知。请保证手机和邮箱的通畅。

2. 加入腾讯会议时，输入会议号及会议密码登录（主机位、副机位均须登录）。进入会议后点击“成员”、点击自己的账号名称进行“改名”：主机位为“面试序号-姓名-身份证后4位-主机位”，副机位为“面试序号-姓名-身份证后4位-副机位”；考生根据综合考核安排，提前30分钟进入等候室候考，进入后考生默认在等候室等待。

3. 按照各专业综合考核安排顺序进行综合考核，进入面试间，根据考官提示进行身份验证，身份验证后开始综合考核。每位考生综合考核结束，将会被移至等候室，请考生自行离开，离开后将不再允许进入。

4. 所有考生完成综合考核后，仍需关注学校或学院信息，进行后续相关环节。

三、注意事项

1. 考生要穿戴得体，保持良好的形象和精神面貌，不化浓妆，头发不得遮挡脸部或造成阴影，露出五官，便于工作人员检查。

2. 综合考核地点须安排在相对独立封闭的室内进行，确保考场整洁，保证考场光线充足，背景尽量采用浅色调，不要反光。要保证设备性能良好，能提供清晰的视频画面和音频传输。

3. 提前进行网络测试，建议使用宽带（WiFi）网络和流量两种模式，一种方式断网后可及时转换其他方式连接。请确保摄像头和麦克运行正常。如采用手机，要注意提前充满电，并设置好电话“免干扰模式”。在综合考核过程中出现意外情况时，应及时与工作人员联系。

4. 正式综合考核前，学院将分批分次组织网上综合考核测试演练，考生务必按时参加，熟悉流程和操作，并及时解决存在的问题，改正不合规之处。

5. 因考生个人原因无法在规定时间内参加综合考核的，视为自动放弃综合考核资格，一切后果由考生个人承担。

6. 综合考核准备期间，务必保持手机通讯畅通，综合考核期间，务必保证紧急联系人通讯畅通。

7. 考生进入会议室后，需要及时关注主持人公布的讯息。

8. 综合考核开始后考生不得私自离开视频现场或中断视频，因网络或设备故障中断的应及时与工作人员联系，由现场综合考核小组确定继续、重新或者终止综合考核。

9. 综合考核过程中的文字、图像、音频、视频等信息均为试题信息，考生不得录制，在中国海洋大学数学科学学院优秀大学生夏令营

综合考核工作结束前不得对外透露或传播考核试题内容等有关情况。